

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ ДО ЦРТДиЮ г. Туапсе

Бурцева Е.А.

Должностная инструкция воспитателя профильного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнечный остров».

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Федеральным Законом №273 от 12.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 г. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Воспитатель профильного лагеря с дневным пребыванием детей (далее-Лагерь) должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без требований к стажу работы.

1.3. Воспитатель назначается на работу в деятельности Лагеря из числа педагогических работников и освобождается от должности директором МБОУ ДО ЦРТДиЮ г. Туапсе в порядке, предусмотренном Положением о Лагере.

1.4. К работе воспитателем Лагеря допускается лицо, прошедшее предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе, не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. Воспитатель Лагеря подчиняется начальнику Лагеря дневного пребывания.

1.6. В своей деятельности воспитатель Лагеря руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием по вопросам организации летнего оздоровительного отдыха учащихся; Уставом МБОУ ДО ЦРТДиЮ г. Туапсе и Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о профильном лагере с дневным пребыванием детей, приказами и распоряжениями начальника Лагеря, Конвенцией о правах ребенка.

1.7. Воспитатель Лагеря дневного пребывания также руководствуется в своей работе данными должностной инструкцией, требованиями охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

1.8. Работник активно участвует в создании системы воспитательной работы с детьми в соответствии с Положением о профильном лагере с дневным пребыванием, Уставом МБОУ ДО ЦРТДиЮ г.Туапсе.

1.9. Воспитатель Лагеря должен знать:

- Федеральный Закон №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- законодательные акты, нормативные документы, касающиеся вопросов воспитания и специальной защиты детей, организации летнего отдыха детей.
- решения органов управления образованием по вопросам, касающимся организации летнего оздоровительного отдыха школьников;
- педагогику и педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- современные педагогические технологии развивающего обучения;
- основы социологии, физиологии и гигиены ребенка;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с детьми разного возраста, родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего распорядка Лагеря;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- настоящую должностную инструкцию, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
- порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации в Лагере.

2. Функции

2.1. Осуществление руководства отрядом воспитанников Лагеря с Положением о профильном лагере с дневным пребыванием детей, должностной инструкцией и законодательством Российской Федерации.

2.2. Организация содержательного досуга детей, личностное, творческое, духовно-нравственное развитие воспитанников, расширение и углубление знаний об окружающем мире и природе, организация общественно полезного труда; развитие позитивной мотивации здорового образа жизни и правопослушного поведения в обществе.

2.3. Воспитание и привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма, формирования у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

3. Должностные обязанности

Воспитатель Лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Планирует и организует воспитательную деятельность своего отряда Лагеря.

3.2. Несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей отряда во время нахождения в Лагере, во время экскурсий и иных выездных мероприятий.

3.3. Проводит ежедневную работу, которая обеспечивает создание благоприятных условий для социально - психологической реабилитации детей, социальной и психологической адаптации воспитанников Лагеря.

3.4. Составляет и качественно выполняет план воспитательной работы отряда в рамках летней образовательно-оздоровительной программы Лагеря и плана работы Лагеря, подводит итоги своей работы.

- 3.5. Составляет и подбирает различные методические разработки, сценарии воспитательных мероприятий, праздников и т. п.
- 3.6. Изучает особенности развития личности каждого ребенка, его эмоциональное самочувствие.
- 3.7. Изучает склонности, интересы, увлечения, дарования ребенка, подбирая для каждого определенный вид деятельности в Лагере.
- 3.8. Способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника в отряде Лагеря.
- 3.9. Развивает самоуправление в отряде, приучая к самоорганизации, ответственности, готовности и умению принимать правильные решения.
- 3.10. Помогает каждому ребенку в детском коллективе занять удовлетворяющий его социальный статус среди воспитанников, решению проблем в отношениях с товарищами.
- 3.11. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания в Лагере.
- 3.13. Обеспечивает выполнение детьми режима дня Лагеря, санитарно-гигиенических норм, питьевого режима, контролирует соблюдение детьми правил гигиены, опрятного внешнего вида, чистоты одежды и порядка в столовой, в помещениях, на территории Лагеря, следит за состоянием здоровья воспитанников отряда.
- 3.14. Обеспечивает соблюдение детьми дисциплины в соответствии с установленным режимом в Лагере.
- 3.15. Совместно с медицинскими работниками Лагере обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит необходимые мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.
- 3.16. Помогает вожакому в организации досуга детей, способствует вовлечению детей в художественное творчество, спортивные секции, кружки, студии и другие объединения по интересам; организует участие воспитанников в всех общих культурно - массовых, спортивно - оздоровительных и трудовых мероприятиях.
- 3.17. Способствует правильному формированию у воспитанников нравственных качеств гражданина, прививает им навыки культурного поведения, ответственного отношения к труду, уважение к правам человека и к старшим людям; проводит работу по профилактике вредных привычек и негативных поступков.
- 3.18. Осуществляет самоанализ своей воспитательной деятельности, ведет в установленном порядке документацию воспитателя Лагеря и отряда.
- 3.19. Проводит просветительскую работу среди родителей по вопросам организации деятельности отряда Лагеря, привлекает родителей для участия в совместной деятельности по улучшению процесса воспитания и отдыха детей в Лагере.
- 3.20. Обеспечивает безопасность, строгое соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических требований при проведении воспитательной деятельности, массовых мероприятий в Лагере.
- 3.21. Проводит инструктажи и организует изучение воспитанниками правил охраны труда и техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде, в лесу и т.д.
- 3.22. Отвечает за наличие аптечки в отряде для оказания первой медицинской помощи.
- 3.23. Проводит инструктажи воспитанников по безопасности при проведении воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей.
- 3.24. Соблюдает требования должностной инструкции, режим курения в помещениях.
- 3.25. Оперативно извещает начальника Лагеря о каждом несчастном случае и принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастном случае.
- 3.26. Соблюдает права и свободы воспитанников Лагеря.

4. Права воспитателя Лагеря

Воспитатель Лагеря имеет право:

- 4.1. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение информации об условиях и охране труда на рабочем месте.
- 4.2. Требовать от администрации Лагеря создания безопасных, берегающих детей условий для пребывания воспитанников в Лагере.
- 4.3. Самостоятельно выбирать формы и способы работы с воспитанниками Лагеря, планировать её, опираясь на план деятельности Лагеря, интересы и увлечения детей, педагогическую целесообразность.
- 4.4. Вносить на рассмотрение начальника Лагеря предложения по улучшению деятельности Лагеря и совершенствованию методов работы, по вопросам, находящимся в его компетенции; вносить конкретные предложения по устранению имеющихся в деятельности Лагеря недостатков.
- 4.5. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 4.6. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, а также право давать по ним объяснения.
- 4.7. Требовать от воспитанников Лагеря соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка.
- 4.8. Давать воспитанникам Лагеря обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины.
- 4.9. Вносить предложения начальнику Лагеря о привлечении к дисциплинарной ответственности, нарушении детей отряда.

5. Ответственность воспитателя Лагеря

Воспитатель Лагеря несет ответственность:

- 5.1. За жизнь и здоровье воспитанников группы Лагеря, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава МБОУ ДО ЦРТДиЮ г. Туапсе, Устава внутреннего трудового распорядка, Положения о Лагере, законных распоряжений начальника Лагеря и иных локальных нормативных актов и должностной инструкции, воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.
- 5.3. За качество воспитательной и оздоровительной деятельности в отряде Лагеря.
- 5.4. За соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил.
- 5.5. За применение, в том числе однократно, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка воспитатель Лагеря может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.6. За употребление спиртных напитков и нахождение в нетрезвом состоянии на территории Лагеря, курение в присутствии детей, а также допуск распития алкоголя и курения со стороны детей воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.
- 5.7. За виновное причинение Лагерю или участникам воспитательных отношений ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Воспитатель получает от начальника Лагеря информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

6.2. Воспитатель Лагеря:

- соблюдает утвержденный режим работы Лагеря;
- самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
- посещает оперативные совещания с работниками Лагеря;

- получает от начальника летнего Лагеря приказы, распоряжения.
- информирует начальника Лагеря о возникших трудностях в ходе реализации воспитательной программы и планов.

6.3. Способствует созданию отношений сотрудничества и доброжелательности, благоприятного морально-психологического климата в отряде Лагеря.

6.4. Обеспечивает своевременное предоставление отчетности начальнику Лагеря.

6.5. Во всех случаях травмирования детей, возникновения инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения и иных случаях нарушения стандартных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, воспитатель Лагеря обязан незамедлительно информировать начальника Лагеря (при его отсутствии – заместителя начальника Лагеря).

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление работника с данной должностной инструкцией осуществляется перед началом работы в Лагере.

7.2. Один экземпляр инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у директора МБОУ ДО ЦРТДиЮ г. Туапсе, и в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

Зам. директора по УВР МБОУ ДО ЦРТДиЮ г.Туапсе: _____ / Пыльнова Д.Ю./

С должностной инструкцией ознакомлены, один экземпляр получила

« 24 » 04 2026г.

_____ / Кумпан А.А./

« 24 » 04 2026г.

_____ / Шушунова А.С./